

# 《会计专业英语》课程教学大纲

## 一、课程基本信息

课程名称	会计专业英语				
	Accounting English				
课程代码	2060298	课程学分		2	
课程学时	32	理论学时	32	实践学时	0
开课学院	商学院	适用专业与年级		会计学 22 级本科	
课程类别与性质	专业基础选修课	考核方式		考查课	
选用教材	《会计英语》，叶建芳等，东北财经大学出版社，2022 年版				
先修课程	会计学 2060074（3）				
课程简介	<p>《会计专业英语》是一门使用英语来系统的介绍西方会计基础知识的一门专业课。通过本课程的教学，使得学生对西方会计基础有了全面系统的理解，适应当今全球经济一体化的需求，满足其对外交流和合作的需要。本课程突出英语在会计实务中的具体运用，如常用的专业英语词汇、日常主要的经济业务的英文描述、各个会计业务过程的英语表述、会计报表的英文表现形式和在会计工作中常用的交流语言和词汇等，以培养学生胜任基本的国际化会计职业需求和能力，能在涉外交际的专业化工作中进行基础的外语交流，提高学生分析和解决相关会计工作问题，拓宽国际化视野，为将来提升学生的职业资质和能力打下一定的基础。</p>				
选课建议与学习要求	本课程主要对象为管理、经济类学科的学生，一般在管理类专业大三、大四时开设。				
大纲编写人	刘涛	(签名)	制/修定日期	2025 年 2 月 25 日	
专业负责人	黄怡婕	(签名)	审定日期	2025 年 2 月 26 日	
学院负责人	尹卫华	(签名)	批准日期	2025 年 2 月 28 日	

## 二、毕业要求与课程目标

### (一) 课程目标

类型	序号	内容
知识目标	1	能够按照会计专业英语课程的相关内容确定学习目标，并设计学习计划。
技能目标	2	能够理解和记忆 Financial statements, Accounting Cycle 等相关会计核算内容和流程。
	3	能够应用 Accounting Cycle 中规定的流程内容，并在相关规定下操作会计相关业务。
素养目标 (含课程思政目标)	4	专业知识与德育元素自然和谐，明确爱国、诚信、敬业、友爱的精神，建立符合社会主义道德要求的价值观

## (二) 课程支撑的毕业要求

LO1 品德修养：拥护中国共产党的领导，坚定理想信念，自觉涵养和积极弘扬社会主义核心价值观，增强政治认同、厚植家国情怀、遵守法律法规、传承雷锋精神，践行“感恩、回报、爱心、责任”八字校训，积极服务他人、服务社会、诚信尽责、爱岗敬业。 ④诚信尽责，为人诚实，信守承诺，勤奋努力，精益求精，勇于担责。
LO3 专业能力：具有人文科学素养，具备从事会计相关工作或专业的理论知识、实践能力。通过专业知识的学习，能应用书面或口头形式，阐释自己的观点，有效沟通，特别是使用公司战略与风险管理方面的知识，同时具有专业所需的人文科学素养。
LO5 分析能力：系统地掌握并运用企业经营过程中的战略规划和风险管理理论和运用财务管理分析能力。熟练使用各种常见的公司战略选择和分析工具。
LO7 协同创新：同群体保持良好的合作关系，做集体中的积极成员，善于自我管理和团队管理；善于从多个维度思考问题，利用自己的知识与实践来提出新设想。 ③能用创新的方法或者多种方法解决复杂问题或真实问题。

## (三) 毕业要求与课程目标的关系

毕业要求	指标点	支撑度	课程目标	对指标点的贡献度
LO1	④	M	1.掌握一定量的财务会计专业英语语言知识，包括专业词汇、核心句型和情景会话知识。	100%
LO3	②	H	2.能够理解和记忆 Financial statements, Accounting Cycle 等相关会计核算内容和流程	20%
			3.能够具备一定的听、说、读、写、译能力，特别是阅读和翻译财务会计英语业务资料的能力。	60%

			4.能够需要能够借助词典阅读和翻译简单的有关财务会计英语业务资料，胜任相关会计相关工作。	20%
<b>LO5</b>	③	M	1.系统地掌握并运用够熟悉会计领域的专业英语词汇、术语等，掌握会计学科的主要知识点。	100%
<b>LO7</b>	①	L	1.学习和掌握会计英语的基本语法和句型可以阅读和理解会计文献和报告	100%

### 三、课程内容与教学设计

#### (一) 各教学单元预期学习成果与教学内容

<p><b>第一单元 会计总论 理论课时：4</b></p> <p>教学内容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 会计是一个信息系统</li> <li>1.2 组织的形式</li> <li>1.3 财务报告编制的框架</li> <li>1.4 理解财务报表</li> <li>1.5 会计与职业</li> <li>1.6 会计要素以及会计等式的运用</li> <li>1.7 会计职业道德</li> </ol> <p>知识要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>① 理解会计的定义</li> <li>② 知道财务报表</li> <li>③ 理解会计要素及会计等式</li> <li>④ 知道会计职业道德</li> </ol> <p>能力要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>① 知道财务报表之间的关系</li> <li>② 知道会计要素的确认条件</li> </ol> <p>教学难点：</p> <p>会计信息的用户，会计要素，会计等式</p>
<p><b>第二单元 会计循环 理论课时：4</b></p> <p>教学内容：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 T形账户和借贷</li> <li>2.2 经济业务的记账和过账</li> </ol>

- 2.3 编制试算表
- 2.4 账项的调整
- 2.5 调整后试算表以及报表编制
- 2.6 工作底稿
- 2.7 结账

知识要求：

- ① 理解 T 形账户
- ② 运用借贷记账法
- ③ 运用试算表
- ④ 运用账项的调整

能力要求：

- ① 知道 T 字账户和记账法的具体运用方法
- ② 计算试算表

教学难点：

T 形账户，借贷，试算表，账项的调整

### **第三单元 流动资产 理论课时：4**

教学内容：

- 3.1 现金
- 3.2 以公允价值计量且变动计入当期损益的金融资产
- 3.3 应收票据
- 3.4 应收账款
- 3.5 存货

知识要求：

- ① 现金、现金等价物和流动性
- ② 理解以公允价值计量且变动计入当期损益的金融资产
- ③ 运用应收票据
- ④ 理解存货

能力要求：

- ① 调节银行账户余额
- ② 知道坏账准备的账务处理

教学难点：

备用金，内控，坏账处理，应收账款周转率

#### 第四单元 非流动资产 理论课时：4

教学内容：

- 4.1 固定资产
- 4.2 自然资源
- 4.3 无形资产
- 4.4 固定资产减值
- 4.5 长期投资
- 4.6 长期投资减值

知识要求：

- ① 知道长期资产的分类
- ② 知道长期投资的账务处理
- ③ 理解折旧和长期资产减值

能力要求：

- ① 知道长期资产分类和相关处理
- ② 计算折旧和减值

教学难点：

长期投资、长期资产减值

#### 第五单元 负债 理论课时：4

教学内容：

- 5.1 负债的性质
- 5.2 流动负债
- 5.3 可确定的流动负债
- 5.4 非流负债

知识要求：

- ① 知道负债的性质
- ② 知道流动负债与非流动负债
- ③ 理解可确定的流动负债

能力要求：

- ① 知道负债的分类

教学难点：

流动负债与非流动负债

**第六单元 所有者权益 理论课时：4**

教学内容：

- 6.1 经营机构的形式
- 6.2 股东的权益
- 6.3 公司资本
- 6.4 利润与留存收益
- 6.5 股利与股票分割

知识要求：

- ① 理解贷款与投资的区别
- ② 理解经营机构的形式
- ③ 知道公司结构和公司资本
- ④ 知道利润与留存收益

能力要求：

- ① 知道企业资金的不同来源
- ② 能力了解企业的类型和常见的筹资渠道
- ③ 对股利和股票分割进行账务处理

教学难点：

贷款与投资，公司结构，公司资本，留存收益，利润

**第七单元 收入和费用确认及损益表列报 理论课时：4**

教学内容：

- 7.1 收入确认概念
- 7.2 交货时收入确认
- 7.3 交货前收入确认
- 7.4 交货后收入确认
- 7.5 长期合同
- 7.6 费用确认
- 7.7 编制损益表

知识要求：

- ① 理解收入确认概念
- ② 知道长期合同
- ③ 知道损益表的结构与公式

能力要求：

① 运用收入的确认

② 运用费用的确认

③ 编制损益表

教学难点：

收入确认，费用确认，编制损益表

#### 第八单元 现金流量表 理论课时：4

教学内容

8.1 现金及现金等价物

8.2 现金收到及付出的类型

8.3 编制现金流量表——直接法

8.4 编制现金流量表——间接法

知识要求：

① 知道现金及现金等价物

② 知道现金收到及付出的类型

能力要求：

① 能够知道现金及现金等价物

教学难点：

现金及现金等价物

### (二) 各教学单元对课程目标的支撑关系

课程目标	1	2	3	4
教学单元				
第一单元 会计总论				
1.1 会计是一个信息系统	√			
1.2 组织的形式	√			
1.3 财务报告编制的框架	√			
1.4 理解财务报表	√			
1.5 会计与职业	√			
1.6 会计要素以及会计等式的运用	√			
1.7 会计职业道德	√			

<b>第二单元 会计循环</b>				
2.1 T形账户和借贷	√		√	
2.2 经济业务的记账和过账	√			√
2.3 编制试算表	√			
2.4 账项的调整	√		√	
2.5 调整后试算表以及报表编制	√		√	
2.6 工作底稿	√			
2.7 结账	√			
<b>第三单元 流动资产</b>				
3.1 现金	√			
3.2 以公允价值计量且变动计入当期损益的金融资产	√	√	√	
3.3 应收票据	√	√		
3.4 应收账款	√	√		
3.5 存货	√	√	√	
<b>第四单元 非流动资产</b>				
4.1 固定资产	√			
4.2 自然资源	√	√		
4.3 无形资产	√	√		
4.4 固定资产减值	√	√		
4.5 长期投资	√			
4.6 长期投资减值	√			
<b>第五单元 负债</b>				
5.1 负债的性质	√			
5.2 流动负债	√	√		
5.3 可确定的流动负债	√			
5.4 非流负债	√	√		
<b>第六单元 所有者权益</b>				
6.1 经营机构的形式	√			
6.2 股东的权益	√			



6.3 公司资本	√	√		
6.4 利润与留存收益	√	√		
6.5 股利与股票分割	√	√		
<b>第七单元 收入和费用确认及损益表列报</b>				
7.1 收入确认概念	√			
7.2 交货时收入确认	√	√		
7.3 交货前收入确认	√			
7.4 交货后收入确认	√	√		
7.5 长期合同	√			
7.6 费用确认	√	√		
7.7 编制损益表	√			
<b>第八单元 现金流量表</b>				
8.1 现金及现金等价物	√	√		
8.2 现金收到及付出的类型	√	√		
8.3 编制现金流量表——直接法	√	√		
8.4 编制现金流量表——间接法	√	√		

### (三) 教学方法与学时分配

教学单元	教与学方式	评价方式	学时分配		
			理论	实践	小计
第一单元 会计总论	讲授	讨论/考试	√		10
第二单元 会计循环	讲授	讨论/考试	√		20
第三单元 流动资产	讲授	讨论/考试	√		15
第四单元 非流动资产	讲授	讨论/考试	√		15
第五单元 负债	讲授	讨论/考试	√		10
第六单元 所有者权益	讲授	讨论/考试	√		10
第七单元 收入和费用确认及损益表列报	讲授	讨论/考试	√		10
第八单元 现金流量表	讲授	讨论/考试	√		10
合计					100

#### 四、课程思政教学设计

强调企业社会责任、科学人才观、科学发展观、爱国、诚信服务等社会主义核心价值观，寓价值观引导于知识传授和能力培养。同时培养“居安思危，思则有备，有备无患。”的风险管理理念。

#### 五、评价方式

总评构成	占比	考核方式	课程目标					合计
			1	2	3	4	5	
X1	25%	课堂讨论/课堂练习	30		50		20	100
X2	25%	课堂展示（个人/小组项目报告）		30	30	40		100
X3	50%	小组综合报告/案例分析与考试		40	30		40	100

#### 六、其他需要说明的问题

无